



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

prot. 193

ALVA

## AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

### **DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura negoziata sul MEPA ex art 36, del Dlgs 50/2016 e sim articolata n. 2 lotti per la fornitura e posa in opera n. 1 sistema di monitoraggio telemetrico da destinare all'U.O.C. di cardiologia Pediatrica ed n. 1 poligrafo multicanale ed n. 1 stimolatore cardiaco da destinare all'U.O.C. di Cardiologia da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso.

#### **1 . PREMESSE**

Con delibera n. .... del ....., questa Amministrazione ha indetto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b e comma 6 DLGS 50/16, la procedura di gara sul MEPA per la fornitura e posa in opera di apparecchiature varie da destinare a diverse UU.OO.CC. di seguito meglio specificate da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso

L'affidamento della fornitura avverrà mediante procedura negoziata sul MEPA e con applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett c) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.i.m.

I luoghi di svolgimento delle consegne delle forniture sono specificatamente individuati di seguito- codice NUTS ITG12

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Chiara Giannobile.

## **2 . DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

Capitolato speciale con annesse schede tecniche;

Avviso di gara;

Disciplinare di gara;

Modello di istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva;

Modello dichiarazione in materia di flussi;

Modello dichiarazione iscrizione Camera di Commercio;

CODICE ETICO adottato dall'Arnas;

DGUE.

Sul sito Internet [www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it) verrà pubblicato nell'apposita sezione bandi di gara e nella sezione amministrazione trasparente l'avviso, mentre tutta la documentazione di gara è disponibile sul portale MEPA nell'apposita sezione RDO n. ....;

### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura direttamente nella piattaforma MEPA nell'apposita sezione riservata: "COMUNICAZIONI" entro .....

Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite nella stessa sezione "COMUNICAZIONI".

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

### **2.3 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art.76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri , l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del

Codice.

Salvo quanto disposto al precedente capoverso, tutte le altre comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'interno della piattaforma MEPA.

Si fa presente che le comunicazioni e gli scambi di informazioni o documenti (chiarimenti, certificazioni etc.) con gli operatori economici dovranno essere effettuate usando la suddetta piattaforma. Gli operatori economici pertanto sono invitati a consultare periodicamente il portale anche per venire a conoscenza di eventuali ulteriori comunicazioni riguardanti la presente RDO.

### **3 . OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è articolato in 2 lotti:

Procedura articolata in 2 lotti:

- Lotto n. 1: n. 1 sistema di monitoraggio telemetrico da destinare da destinare all'U.O.C. di Cardiologia Pediatrica – importo a base di gara €. 40.000,00 oltre Iva, CIG 8478141F44;
- Lotto n. 2: n. 1 poligrafo multicanale ed n. 1 stimolatore cardiaco all'U.O.C. di Cardiologia – importo a base di gara €. 81.000,00 oltre Iva, CIG 84781674BC;

NON SONO PREVISTI ONERI PER LA SICUREZZA.

Le forniture sono finanziate con fondi di bilancio.

### **4 . SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici iscritti ed abilitati nel MEPA per la categoria oggetto dell'appalto, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e di idoneità professionale indicati nel presente disciplinare.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art.45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt.47 e 48 del Codice ed in caso di loro partecipazione l'offerta congiunta deve essere resa da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

### **5 . REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione

di cui all'art.80 del Codice. Il possesso dei requisiti di ordine generale sarà autocertificato dal concorrente nella domanda di partecipazione alla gara e nel DGUE allegato alla RDO compilato secondo le indicazioni date nel presente disciplinare e che saranno verificate dalla S.A. secondo le previsioni di legge.

La mancata adesione ai principi contenuti nel protocollo di legalità proposto da Confindustria o da altra associazione di categoria dotata di analogo protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## **6. REQUISITI DI IDONEITÀ**

a) iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui l'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i certificati camerali.

b) abilitazione al MEPA come sopra specificato.

### **6.1 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

n. 2 dichiarazioni bancarie o comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

### **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Elenco delle principali forniture di attrezzature sanitarie effettuate negli ultimi 2 anni con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice.

### **6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

## **7. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità

professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA].

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 12.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie.

L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art.89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente all'escussione della garanzia ai sensi dell'art.89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art.89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 12.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art.80 del Codice , ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3

del Codice.

## **9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta dovrà essere formulata per singolo lotto.

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, deve inserita sulla piattaforma MEPA (RDO n.....) e con le modalità previste dallo stesso sistema, entro il .....

Per partecipare alla presente gara la ditta concorrente dovrà trasmettere esclusivamente per via telematica tramite MEPA tutta la documentazione amministrativa, tecnica ed economica.

**E' fondamentale che i documenti richiesti vengano inseriti nelle apposite sezioni di pertinenza relative dunque " al tipo di richiesta": amministrativa, tecnica ed economica.**

Nella sezione relativa al tipo di richiesta amministrativa dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

a) DGUE;

Le dichiarazioni contenute nel DGUE, devono essere rese in relazione al tipo di impresa, dai soggetti espressamente indicati in coda al medesimo articolo;

b) Modello di istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva corredato da copia fotostatica del/i sottoscrittore/i;

c) capitolato speciale di gara, debitamente sottoscritto per accettazione, dal legale rappresentante o da altra persona autorizzata;

d) dichiarazione attestante l'iscrizione alla C.C.I.A.A.;

e) modulo conto dedicato tracciabilità flussi finanziari;

f) eventuale documentazione prevista in caso di avalimento da produrre allegata alla istanza ammissione e dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto b);

g) cauzione provvisoria;

h) eventuali copie delle certificazioni che attestano il diritto alla riduzione della cauzione provvisoria o dichiarazione autocertificativa resa ai sensi del DPR 445/2000 che ne dichiara il possesso da produrre in allegato alla cauzione provvisoria di cui al precedente punto g).

Nella sezione relativa al tipo di richiesta tecnica dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Depliant illustrativi;

- Schede tecniche di casa madre del prodotto offerto;

- Relazione tecnica illustrativa dalla quale possa evincersi la rispondenza di ogni singolo elemento tecnico richiesto con l'indicazione della pagina e del rigo della scheda tecnica o del depliant in cui riscontrare le suddette specifiche, nonché tutti gli elementi che costituiscono oggetto di valutazione qualitativo con indicazione anche in questo caso di numero e pagina;
- Documentazione attestante la rispondenza alle direttive di riferimento (certificati e dichiarazioni della destinazione d'uso di tutti i materiali oggetto della fornitura;
- Documentazione attestante la conformità CE per ogni bene da acquisire riferibile alla tipologia, marca e modello;
- Dichiarazione, resa ai sensi di legge, attestante che i prodotti offerti sono conformi a tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e di prevenzione infortuni e che la ditta assume ogni responsabilità per eventuali danni che dovessero verificarsi a persone o cose per difetti di fabbricazione e/o posa in opera dei prodotti forniti.

I suddetti documenti dovranno essere contrassegnati dai relativi numeri di riferimento secondo il precedente elenco da 1 a 6.

Nella sezione relativa al tipo di richiesta **economica**:

- oltre all'offerta economica così come viene generata dal sistema MEPA, dovrà essere inserita l'offerta economica per singola voce con relativi codici articolo.

In caso di partecipazione alla gara di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs n.50/2016, l'offerta congiunta deve essere resa da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

Non saranno prese in considerazione offerte alternative.

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, si fa rinvio ad ogni altra disposizione normativa o regolamentare vigente in materia.

## **11. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze

preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice ) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **12. ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

La istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del DPR 445/2000, deve essere resa e sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore economico, utilizzando preferibilmente il modello All."A".



### **13. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche allegato

#### **PARTE I**

Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente Aggiudicatore [In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico]. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **PARTE II**

Informazioni sull'operatore economico Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti..

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 12;

3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art.89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

4) dichiarazione sostitutiva di cui a ll'art.89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art.89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione del la sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo

complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente , per ciascun subappaltatore, allega:

DGUE , a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A,C e D , e alla parte VI; dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto15.3.1.

### **Parte III**

Motivi di esclusione Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A- B – C - D).].

### **Parte IV**

Criteri di selezione Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «A »ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico - finanziaria di cui al par 7.2 del presente disciplinare;

la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare

### **Parte VI**

Dichiarazioni finali Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

IL \_\_\_\_\_



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**ALL" A3"**

## **CAPITOLATO TECNICO**

**Procedura aperta per la fornitura e posa in opera di n. 1 monitor telemetrico da destinare all'U.O.C. di Cardiologia Pediatrica e n. 1 poligrafo multicanale ed n. 1 stimolatore cardiaco da destinare all'U.O.C. di Cardiologia dell'ARNAS Civico, Di Cristina, Benfratelli di Palermo.**

**Numero gara ANAC 7915077**

**CUP J71B20000550002**

Lotto n. 1: fornitura e posa in opera di n. 1 monitor telemetrico da destinare all'U.O.C. di Cardiologia Pediatrica – importo a base di gara €. 40.000,00 oltre Iva – CIG 8478141F44 – CUP J71B20000550002

Lotto n. 2: : fornitura e posa in opera di n. 1 poligrafo multicanale ed n. 1 stimolatore cardiaco da destinare all'U.O.C. di Cardiologia– importo a base di gara €. 81.000,00 oltre Iva – CIG 84781674BC – CUP J76G20000270002

## ART.2 REQUISITI MINIMI DELLE APPARECCHIATURE

**Le caratteristiche tecniche minime**, così come definite e indicate nella scheda tecnica allegata al presente capitolato, devono essere necessariamente possedute dall'Apparecchiatura offerta in gara, a pena di esclusione.

Il Fornitore dovrà, unitamente all'apparecchiatura, consegnare all'Amministrazione ordinante, una copia della manualistica tecnica (manuale d'uso) completa, relativa a quanto fornito.

La documentazione dovrà essere in lingua italiana.

Il Fornitore dovrà garantire, al momento della presentazione dell'offerta, la conformità delle apparecchiature alle normative di riferimento (CE, CEI, UNI EN ISO) o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e in generale, alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego dell'apparecchiatura medesima ai fini della sicurezza degli utilizzatori e del paziente.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le apparecchiature fornite dovranno rispettare:

- marcatura CE;
- conformità alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza stabilite nel D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.;
- conformità ai requisiti stabiliti nella Direttiva 93/42/CEE, recepita con D.Lgs. n. 46 del 24 febbraio 1997 e ss.mm.ii.;
- conformità alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;

Tutte le apparecchiature e le attrezzature fornite dovranno essere corredate della documentazione attestante la sussistenza dei suddetti requisiti.

**L'apparecchiatura dovrà essere nuova di fabbrica, di ultima generazione presente sul mercato, intendendosi per tale l'ultima versione (release) immessa in commercio del modello di microscopio che l'azienda partecipante intende offrire fra quelli in produzione a disposizione nel proprio Listino Prodotti.**

## ART. 3 PROVA PRATICA

In fase di valutazione tecnica dell'offerta (tecnica) prodotta dalla ditta partecipante alla gara, a discrezione dell'Arnas può essere richiesta, anche una prova pratica della strumentazione offerta, con le modalità della prova-visione, al fine di comprovare la completa funzionalità ed operatività della stessa.

La prova pratica verterà sul riscontro e verifica esclusivamente delle caratteristiche tecniche specificate nella scheda tecnica di gara.

Il parere di CONFORMITA' verrà reso dall'Organo tecnico, conseguentemente al contestuale esito positivo sia della valutazione della documentazione tecnica che dell'eventuale prova pratica; in caso contrario la ditta verrà esclusa dalle fasi successive di gara.

#### **Art. 4 ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

1. La Ditta aggiudicataria deve eseguire, a proprio rischio e spese, la consegna e la posa in opera dell'apparecchiatura in oggetto presso l'UU.OO.CC. di Cardiologia Pediatrica (P.O. G. Di Cristina) e Cardiologia (P.O.Civico) dell'A.R.N.A.S. previo accordo con i Responsabili.
2. Le apparecchiature dovranno essere confezionate ed imballate in modo tale che le caratteristiche e prestazioni non vengano alterate durante il trasporto e la conservazione.
3. La consegna ed il montaggio delle apparecchiature dovranno essere effettuate entro il termine massimo di **30 giorni** a far data dall'ordinativo di fornitura ed avvenire sotto la responsabilità e a cura della Ditta fornitrice. Rimangono a carico della Ditta aggiudicataria le spese eventualmente occorrenti per opere di sollevamento e di trasporto interno ove i locali non siano ubicati al piano terreno.
4. L'Amministrazione appaltante accerterà che i beni consegnati siano corrispondenti a quanto dichiarato nell'offerta tecnica. I prodotti non conformi alla qualità convenuta saranno restituiti a totale carico della Ditta fornitrice.
5. All'atto della consegna il fornitore deve presentare, in duplice copia, il documento di accompagnamento, firmata per ricevuta, dal quale risulti la quantità e la natura dei beni consegnati e lo stesso dovrà essere recapitato alla stanza 313 III° piano della palazzina Uffici Amministrativi.

#### **Art. 5 COLLAUDO/VERIFICA**

1. Le apparecchiature oggetto della fornitura sono soggetta a **collaudo e verifica** da parte dell'Amministrazione che vi provvederà mediante proprio personale all'uopo incaricato in contraddittorio con l'impresa fornitrice o persona da essa designata, al fine di accertare i requisiti e la funzionalità richiesta, e l'obbedienza alle vigenti normative.

2. Delle operazioni di collaudo si darà, atto con la redazione di apposito verbale.

**L'assenza dell'impresa fornitrice o di un suo incaricato alle operazioni di collaudo sarà considerata come tacita acquiescenza alle contestazioni ed ai risultati cui pervengono i collaudatori.**

3. Il regolare collaudo, la certificazione di regolare esecuzione e l'accettazione con presa in carico, non esonerano la ditta aggiudicataria da responsabilità per difetti o imperfezioni occulti, o comunque non emersi al momento del collaudo.

Il collaudo consisterà nell'esecuzione di una serie di controlli tecnico-amministrativi effettuati sulla nuova fornitura ovvero:

- verifica di conformità dell'apparecchiatura/e, dei loro accessori e dei materiali all'ordine d'acquisto;
- verifica del corretto funzionamento del bene/i fornito/i;
- verifica di conformità del bene/i fornito/i alle norme comunitarie e alla normativa vigente

4. La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi alla tempestiva eliminazione di tutti i difetti e /o vizi riscontrati in sede di collaudo.

La fornitura si intenderà accettata solo successivamente alla definitiva eliminazione degli eventuali difetti.

5. L'Azienda Ospedaliera, nel caso di prodotti offerti non corrispondenti alle caratteristiche dichiarate, potrà richiedere la risoluzione del contratto con richiesta di risarcimento del danno subito.

6. In obbedienza alle vigenti normative e disposizioni regionali successivamente o, ove possibile, contestualmente, alle operazioni di collaudo, si procederà alla c.d. verifica tesa ad accertare la presenza di personale e locali idonei all'utilizzo delle attrezzature.

#### **Art. 6 ONERI A CARICO DEL FORNITORE**

**1. Rischio del perimento della cosa:** sono a carico dell'impresa aggiudicataria i rischi di perdita e danni alle apparecchiature durante il trasporto e la sosta nei locali dell'amministrazione fino alla data del verbale di collaudo e verifica, fatti salvi i rischi di perdite e danni per fatti imputabili all'ente.

**2. Garanzia:** l'impresa garantisce la perfetta funzionalità dell'apparecchiatura fornita per almeno due anni a decorrere dalla data del collaudo, salva la prova che il cattivo funzionamento derivi da cause di forza maggiore, da fatti imputabili all'Ente e comunque dall'uso improprio e dovrà comprendere i seguenti punti senza alcun onere aggiuntivo da parte dell'amministrazione:

a) sostituzione di componenti che risultino difettosi o danneggiati;

b) nel caso di cui al punto a) del presente capitolato la ditta dovrà farsi carico anche dell'eventuale costo della manodopera e delle spese di spedizione, nel caso dovesse risultare necessario l'invio del prodotto presso la sede;

L'impresa deve pertanto, ove necessario, sostituire a proprie spese le parti rotte e se ciò non fosse sufficiente ritirare il bene e sostituirlo con altro nuovo.

L'impresa è tenuta ad intervenire entro e non oltre 12 ore dalla chiamata anche telefonica.

La riparazione deve essere effettuata entro e non oltre 48 ore dalla constatazione del guasto.

**3. fornitura parti di ricambio:** l'impresa è tenuta a fornire a richiesta parti originali di ricambio per almeno 5 anni a decorrere dalla data di scadenza del periodo di garanzia, al prezzo di mercato ridotto almeno della stessa percentuale offerta in gara.

4. Restano altresì, a totale carico della ditta fornitrice per l'intera durata del periodo di garanzia la manodopera derivante dall'esecuzione delle attività di manutenzione preventiva.

**Costituisce altresì, onere per la ditta aggiudicataria, la formazione per il personale utilizzatore dell'apparecchiatura in oggetto.**

#### **Art.7 INADEMPIENZE / PENALITA'**

1. Nel caso in cui la consegna non dovesse essere eseguita nel termine previsto dall'art.4, comma 1, l'Amministrazione, a suo giudizio insindacabile, applicherà una penale, per ogni giorno lavorativo di ritardo, pari all'1 per mille dell'importo netto contrattuale, fino ad un importo massimo del 10% del valore del contratto dei beni oggetto del contratto, salvo il risarcimento degli ulteriori danni subiti.

2. Configurerà, e sarà disciplinata altresì, come "mancata consegna", la fornitura parziale dei beni costituenti oggetto della fornitura, e la fornitura di materiale difforme da quello offerto o materiale difettato. La merce

difforme sarà restituita al fornitore, a spese e mezzi dello stesso, senza che lo stesso possa pretendere compensi a qualsiasi titolo.

**3.** Qualora il ritardo nella consegna dovesse protrarsi oltre il termine di dieci giorni naturali e consecutivi, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ed affidare la fornitura alla ditta che segue nella graduatoria delle offerte – o, in carenza, ad altra ditta operante nel mercato – addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggior prezzo pagato.

**4. Configureranno inadempienza** i casi in cui l'impresa fornitrice non dovesse ottemperare a quanto previsto dall'art.7, commi 3 e 4 del presente capitolato.

In tali casi, la Stazione Appaltante provvederà:

- per il caso di cui al comma 3, ad addebitare al contraente inadempiente il maggior prezzo eventualmente pagato per la sostituzione delle parti di ricambio, per il periodo indicato (5 anni a decorrere dalla data di scadenza);
- per il caso di cui al comma 4, ad addebitare i costi scaturenti dall'esecuzione delle attività di manutenzione preventiva non eseguite dalla ditta fornitrice nel periodo di garanzia).

#### **ART.8 RISARCIMENTO DANNI ED ESONERO DA RESPONSABILITÀ**

L'Azienda Ospedaliera è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale della ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tal riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La ditta aggiudicataria risponde pienamente dei danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda ospedaliera che fin d'ora si intende sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità.

Nel merito le parti danno atto che l'esecuzione del contratto si intende subordinata all'osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., che si intendono, a tutti gli effetti, parte integrante del contratto medesimo.

#### **ART. 9 MODALITÀ DI FATTURAZIONE**

La fattura dovrà essere emessa a consegna effettuata ed a saldo dell'ordine di fornitura. Nella stessa dovranno essere riportati: i codici, i quantitativi, i prezzi unitari delle singole componenti ove possibile, il CIG relativo, con indicazione del relativo documento di accompagnamento.

Nella fattura summenzionata dovrà essere indicato "tassativamente" il codice ufficio (BFNEOH); il Codice Univoco Ordine (posto nella testata dell'ordine); il numero ordinativo d'acquisto, gli estremi del DDT.

In applicazione del decreto legge del 13 agosto 2010 n. 136 modificato successivamente con D.L. n.187 del 12 novembre 2010, la ditta affidataria della fornitura è tenuta a riportare nelle fatture il numero di conto corrente bancario o postale ed il numero di CIG dedicato al contratto oggetto della fornitura.

Tale adempimento è essenziale ed obbligatorio per il pagamento delle fatture, i termini di pagamento resteranno sospesi in caso di inadempienza del fornitore.

L'eventuale difformità delle fatture comporterà la sospensione dei termini di pagamento e l'obbligo per la ditta di conformarsi a quanto espressamente richiesto con il presente articolo.

Le ditte fornitrici sono, peraltro tenute all'osservanza delle norme fiscali disciplinanti l'emissione delle fatture in osservanza ai termini previsti dalle normative vigenti.



A seguito di precisa richiesta della capogruppo, in caso di RTI, potrà essere concesso all'azienda mandante di fatturare direttamente parte della fornitura aggiudicata, secondo la ripartizione dichiarata in sede di partecipazione.

Analoga disciplina si applicherà nei confronti di eventuali ditte sub-appaltatrici.

#### **ART. 10 FINANZIAMENTO E PAGAMENTO DELLA FORNITURA**

L'appalto è finanziato con i fondi decreto 658/2020.

Al pagamento relativo alle forniture si provvederà nei termini previsti dalla normativa vigente, previa ricezione della fattura, a mezzo di ordinativi resi esigibili dal Tesoriere dall'azienda.

Il pagamento della fattura è subordinato all'esito positivo del collaudo/verifica amministrativa dell'apposita Commissione designata dalla S.A.

#### **ART. 11 SPESE A CARICO DELLE DITTE AGGIUDICATARIE**

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte indistintamente le spese inerenti la fornitura (trasporto, facchinaggio, posa in opera e spese inerenti il collaudo), le spese di registrazione del contratto e tutte quelle altre spese, imposte e tasse che dovessero colpire la fornitura.

L'IVA verrà assolta a mente delle vigenti disposizione di legge.

Inoltre, saranno posti a carico dell'aggiudicatario gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione del bando di gara. Tali oneri devono essere versati alla Stazione appaltante entro 60 gg. dall'aggiudicazione dell'appalto a titolo di rimborso delle spese sostenute dalla stessa per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.73, comma 2 del D.lgs n.50/2016.

#### **Art.12 CONTROVERSIE**

1. Le decisioni di tutte le penalità e sanzioni previste nel presente capitolato speciale saranno adottate con semplice provvedimento amministrativo dell'Ente, senza alcuna formalità giudiziaria o particolare pronuncia della magistratura.
2. Comunque, per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente esclusivamente il Foro di Palermo.
3. E' esclusa ogni competenza arbitrale.

#### **Art.13 NORMA DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal bando di gara e dal presente capitolato valgono, in quanto applicabili:

- le disposizioni riguardanti l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello stato contenute nel R.D. 18.1.1923 n. 2440;
- il relativo regolamento di esecuzione di cui al R.D. 23.5.1924 n.827;
- il D.Lgvo n.50/2016;
- le disposizioni regionali valevoli per i beni acquisiti con finanziamenti in c/capitale; le norme del codice civile che disciplinano i contratti.

La ditta obbligata

---

Agli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 C.C. il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente la disposizione di cui al comma 2 dell'art. 6 del presente capitolato speciale che testualmente recita:

<<Comunque, per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente esclusivamente 4 il Foro di Palermo>>

La ditta obbligata

---

L'aggiudicatario accetta con la sottoscrizione del contratto di non cedere a terzi propri crediti maturati per i quali sia stato già emesso il correlato documento/fattura di addebito, il cui termine di pagamento non risulti scaduto (scadenza determinata al 61° giorno successivo alla data di invio della fattura elettronica su Piattaforma PCC).

La cessione non potrà comunque avere ad oggetto crediti maturandi non correlati a servizi già resi o beni già consegnati.

L'atto di cessione ricevuto in conformità alle precedenti prescrizioni, dovrà esplicitamente menzionare se trattasi o meno di cessione "pro-solvendo". In caso di omessa esplicita indicazione, si intenderà sempre a titolo di "pro-solvendo".

L'aggiudicatario accetta con la sottoscrizione del contratto di riportare sempre nei documenti di addebito delle forniture di beni e servizi, l'indicazione del numero di ordine emesso dall'Azienda. In caso di omessa indicazione, l'Azienda procederà al rifiuto su piattaforma della fattura elettronica ricevuta.

La ditta obbligata

---

Il Direttore F.F. U.O.C. Provveditorato

(Ing. Vincenzo Spera)

LOTTO N. 1

N. 1 SISTEMA DI MONITORAGGIO TELEMETRICO COMPOSTO DA 4 TRASMETTITORI E N. 1 CENTRALE DA DESTINARE ALL'U.O.C. DI CARDIOLOGIA PEDIATRICA

SCHEMA TECNICA

ELEMENTO TECNICO RICHIESTO	CASSELLA DOVE LA DITTA DEVE INDICARE IL TIPO DI DOCUMENTO, LA PAGINA ED IL RIGO IN CUI RISCONTRARE ELEMENTO TECNICO RICHIESTO	EVENTUALI NOTE
1. Trasmettitore telemetrico digitale, ergonomico, leggero, di piccole dimensioni, robusto		
2. Superficie lisce per una facile ed efficace disinfezione		
3. Impermeabile, con grado di protezione IPX4 o superiore		
4. Alimentazione tramite pile alcaline standard o pile a litio ricaricabili		
5. Autonomia di almeno 40 ore in funzionamento continuo, con sensore SpO2 in funzione e senza sostituzione delle batterie o mediante batteria ricaricabile		
6. Trasmissione di : a. 2 tracce ECG selezionabili b. Traccia RESPIRO rilevata con tecnica impedenziometrica c. Frequenza cardiaca (FC) d. Rilevazione della traccia SpO2 e. Traccia pletismografia SpO2, % della saturazione e frequenza del polso (PR) f. Segnale elettrodo staccato g. Segnale batteria scarica h. Segnale evento (tasto a disposizione del paziente) i. Rilevazione pacemaker		
7. Display grafico integrato per la visualizzazione di FC, FR, PR, identificazione di quale elettrodo ECG o sensore SpO2 eventualmente sia staccato, tracce ECG, Resp, e SPO2, per permettere il controllo della qualità del tracciato in fase di posizionamento degli elettrodi o durante un controllo		
8. Indicazione sul display del livello di		

carica della batteria		
9. Sistema di autotest dell'elettronica con visualizzazione dei messaggi relativi ai guasti rilevati		
<b>CENTRALE DI MONITORAGGIO</b>		
10. Sistema integrato di tipo ALL – IN - ONE		
11. Display a colori LCD, TFT, ad alta risoluzione, con diagonale da almeno 19"		
12. Interfaccia utente con comando TOUCH SCREEN, utilizzabile anche con guanti, senza perdita eccessiva di sensibilità		
13. Dotata di stampante termica a 3 canali tracce simultanee, ad esempio 2 tracce ECG ed 1 traccia SpO2 o in alternativa di una memoria dati non inferiore a 48 ore		
14. Memoria di massa a stato solido		
15. Sistemi di protezione per garantire la sicurezza informatica ed in particolare il sistema deve essere: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insensibile ai virus informatici</li> <li>• Protetto contro intrusioni non autorizzate</li> </ul>		
16. Devono essere disponibili le seguenti interfacce informatiche: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Interfaccia con il servizio SNTP, per permettere la sincronizzazione automatica dell'orologio con l'ora di riferimento dell'Ospedale</li> <li>b) Interfaccia che predispone il sistema allo scambio di messaggi HL 7 per future integrazioni con il SIO</li> <li>c) Software lato centrale deve essere incluso, la pagina di configurazione deve essere accessibile tramite password</li> </ol>		
17. Nella schermata principale devono essere visualizzabili 3 tracce per paziente, 2 per ECG e 1 SO2, quindi 24 tracce simultanee e relativi parametri numerici		
18. Scheda anagrafica del paziente con possibilità di inserimento di commenti a testo libero		
19. Interfaccia utente deve essere semplice e di uso intuitivo, con disponibilità di tasti software		

programmabili per l'accesso alle funzioni usate con maggiore frequenza		
<p>20. Funzioni software:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Software di analisi delle aritmie, con protocollo di analisi di alta qualità al fine di ridurre significativamente i falsi allarmi</li> <li>b. Analisi del tratto St, anche simultaneamente su tutte le derivazioni monitorate</li> <li>c. Rilevazione degli impulsi di stimolazione da pacemaker, con rappresentazione dello stimolo con un maker sul tracciato</li> <li>d. Gestione degli allarmi organizzata su 3 livelli di gravità, programmabili nel volume e tono acustico, colore e modalità di lampeggio del lampeggiatore integrato qualora incluso</li> <li>e. Associazione dei vari parametri vitali ai diversi livelli di gravità</li> <li>f. Regolazione dei livelli di allarme in modo manuale e automatico</li> <li>g. Funzione di sospensione momentanea del monitoraggio, per evitare falsi allarmi quando si opera sul paziente o si stacca temporaneamente il trasmettitore telemetrico</li> </ul>		
21. Ampia memoria in formato trend grafici e tabellari, eventi di allarme, tracce in full disclosure		
22. Stampante laser da almeno 30ppm		

**Tutte le misure sono indicative, possono essere offerte misure leggermente divergenti con uno scostamento in più o in meno del 10%**

**NB ai sensi dell'art. 68 comma 7, qualora le specifiche tecniche siano limitative della concorrenza si invitano le ditte offerenti a dimostrare con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni alternative ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.**



LOTTO N. 2

N. 1 POLIGRAFO MULTIFUNZIONALE PER ELETTROFISIOLOGIA ED N. 1 STIMOLATORE CARDIACO DA DESTINARE ALL'U.O.C. DI CARDIOLOGIA

SCHEDA TECNICA

ELEMENTO TECNICO RICHIESTO	CASELLA DOVE LA DITTA DEVE INDICARE IL TIPO DI DOCUMENTO, LA PAGINA ED IL RIGO IN CUI RISCONTRARE ELEMENTO TECNICO RICHIESTO	EVENTUALI NOTE
1. Sistema di registrazione per studi elettrofisiologici realizzato per l'acquisizione, il monitoraggio, l'analisi, la comparazione e l'archiviazione di segnali elettrocardiografici di superficie		
2. N. 2 monitor ad alta risoluzione per workstation		
3. N. 2 monitor ad alta risoluzione ripetitori per laboratorio EP		
4. N. 1 computer (CPU: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. RAM 4GB DDR 3 1600MHz SDRAM Memory</li> <li>b. Doppio Hard Disk</li> <li>c. Drive ottico DVD/+RW</li> <li>d. Dispositivi d'ingresso: tastier dedicate; mouse ottico</li> <li>e. Interfaccia di rete INTEL con 2 porte Ethernet 10/100/1000 MBps e connettore duale RJ45LAN</li> <li>f. Sistema operativo Windows 7 32 – bit, dotato di software per elettrofisiologia e di software applicativi Microsoft Office e Nero 8 Ultra edition</li> </ul>		
5. Amplificatore modulare 128 canali che garantisca eccellenti qualità e risoluzione dei segnali elettrocardiografici visualizzati		
6. Stampante		
7. Canali di ingresso: registrazioni bipolari effettive con un massimo di 224 ingressi e 128 canali filtrabili		
8. 12 canali ECG di superficie filtrabili		
9. 4 canali di pressione		
10. 4 canali di stimolazione		
11. 4 canali di riconoscimento della		

stimolazione		
<p>12. Compatibilità con i diversi generatori RF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Boston Scientific Maestro 4000, Maestro 3000, EPT1000</li> <li>b. Biosense Webster Stockert</li> <li>c. Abbott IB – 1500 T9 e T11</li> <li>d. Generatore Medtronic per Crioablazione</li> </ul>		
<p>13. Compatibilità con sistemi di mappaggio presenti in commercio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Boston Scientific Rhythmia Mapping System</li> <li>b. Biosense Webster carto 3</li> <li>c. Abbott Navx Velocity e Precision</li> </ul>		
<p>14. Compatibilità con stimolatori presenti in commercio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Set – up e visualizzazione immediata di più pagine video configurabili dall'utente</li> <li>b. Applicazioni Software per elettrofisiologia con avanzati algoritmi di analisi che aiutano a supportare i processi di perfezionamento, semplificare le procedure, nonché migliorare l'analisi e la documentazione dei casi</li> </ul>		
15. Protocolli predefiniti		
16. Protocolli personalizzati secondo le differenti esigenze cliniche		
17. Salvataggio su disco DVD (per creare archivio permanente) con inizio in tempo reale o retroattivo di emergenza		
18. Produzione di elaborazioni finali comprendenti i protocolli e le procedure utilizzate mediante software Microsoft Word con integrazione sia di immagini di segnali ECG o endocavitari sia di registrazioni fluoroscopiche		
19. Personalizzazione della velocità di scorrimento, dei colori, dell'ampiezza del filtraggio e del taglio d'ampiezza dei segnali visualizzati (clipping), secondo le esigenze dell'utilizzatore sia nella schermata di setting del protocollo che in modalità live		
20. Acquisizione delle immagini fluoroscopi che, connessione con la		



rete ospedaliera ( protocolli HL 7 e Dicom e generare report strutturati)		
<b>STIMOLATORE CARDIACO</b>		
21. Stimolatore universale per studi elettrofisiologici e ablazioni di aritmie cardiache		
22. Peso ridotto dell'unità di controllo e dell'unità di stimolazione		
23. Display touch screen dove ogni parametro sia immediatamente raggiungibile		
24. Connessione dell'unità centrale mediante porta HDMI ad un monitor di sala per visualizzare i parametri di stimolazione		
25. 3 canali di rilevazione del segnale e stimolazione indipendenti		
26. Design modulare che permette l'installazione dell'unità centrale di pacing direttamente accanto al paziente e l'unità di controllo nella postazione di misurazione		
27. Due unità di controllo (Slave e Master con possibilità di commutazione) in modo da poterne posizionare una in prossimità dell'operatore e una in presala		
28. configurazioni personalizzabili che permettono di memorizzare diversi tipi di protocolli di stimolazione		
29. modalità SNRT per misurare il tempo di recupero del nodo del seno, con calcolo automatico del CSNRT (tempo di recupero del nodo del seno corretto)		
30. modalità High Rate di emergenza per l'erogazione di treni di stimoli attraverso pulsanti immediatamente raggiungibili e manopola per la regolazione della frequenza High Rate		

**Tutte le misure sono indicative, possono essere offerte misure leggermente divergenti con uno scostamento in più o in meno del 10%**

**NB ai sensi dell'art. 68 comma 7, qualora le specifiche tecniche siano limitative della concorrenza si invitano le ditte offerenti a dimostrare con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni alternative ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.**



Alc



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

## AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

### AVVISO DI GARA

**codice NUTS: ITG12**

### **AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALI CIVICO-DI CRISTINA-BENFRATELLI- P.zza N. Leotta n.4, 90127 Palermo.**

Tel.091/6662681–Telefax 091/6662381 – email:contocapitale@arnascivico.it – PEC.....

U.O. Rinnovo Tecnologico Impianti ed Attrezzature

Con deliberazione n. .... del ....., questa Amministrazione, con sede in Palermo, Piazza N. Leotta n. 4 ha indetto procedura negoziata sul MEPA ex art 36, del Dlgs 50/2016 e sim articolata in n. 2 lotti per la fornitura e posa in opera n. 1 monitor telemetrico da destinare all'U.O.C. di Cardiologia Pediatrica e n. 1 poligrafo multicanale ed n. 1 stimolatore cardiaco da destinare all'U.O.C. di Cardiologia, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso.

Numero gara 7915077. CUP J71B20000550002

Importo complessivo a base di gara € 121.00000 oltre iva

1. Le ditte nel proporre offerta devono fare riferimento al CIG riportato a fianco di ogni lotto ed effettuare, se dovuto, il versamento in favore dell'ANAC;
2. Termine di consegna 30 giorni dall'emissione dell'ordine di fornitura.
3. E' consentito il raggruppamento temporaneo di imprese ai sensi degli artt. 45 e 48 e s.i.m. del DLgs 50/16.
4. Termine ultimo di presentazione offerte -----
5. Le offerte dovranno essere presentate direttamente sulla piattaforma MEPA
6. Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.
7. E' richiesto un deposito cauzionale provvisorio del 2% dell'importo a base di gara ai sensi dell'art. 93 del Dlgs 50/16 e s.i.m.
8. La fornitura è finanziata con fondi accantonamenti esercizi precedenti.
9. Condizioni di partecipazione: vedi disciplinare;
10. L'aggiudicazione sarà operata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgvo 50/16 e cioè secondo il criterio del prezzo più basso.

11. Il capitolato speciale e gli altri documenti d'appalto sono pubblicati sul MEPA, RDO n. -----  
-----
12. Gli eventuali chiarimenti dovranno essere richiesti tramite l'apposita funzione "comunicazioni" della piattaforma MEPA nell'RDO di riferimento. E' obbligo delle ditte partecipanti di consultare la predetta sezione fino alla scadenza dei termini fissati per la richiesta di chiarimenti.

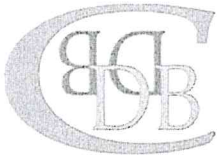
**IL RUP**

Al. S.



Civico Di Cristina Benfratelli  
Associazione di Promozione Sociale

## **Protocollo di Legalita'/Patto di Integrita'**



Civico Di Cristina Benfratelli  
Ufficio di Servizi Amministrativi e Attività di Assistenza

## PROTOCOLLO DI LEGALITA'/PATTO DI INTEGRITA'

tra

l'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli e i PARTECIPANTI  
alla scelta del contraente

### PARTECIPANTE

Specificare tipologia e oggetto procedura \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_ CUP \_\_\_\_\_; (ove prevista)

### PREMESSA

Al fine di rafforzare le condizioni di legalità e di sicurezza nella gestione degli appalti e dei contratti pubblici, già sancite, nel 2005, nel Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa", con l'aggiornamento 2019 al Piano Anticorruzione e Trasparenza, si ritiene opportuno procedere ad un aggiornamento alla luce dall'art. 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012, n. 190.

Ai sensi della citata normativa, è stato previsto nell'avviso, bando di gara o lettera d'invito che il mancato rispetto delle clausole contenute in questo documento costituisce causa di esclusione dalla procedura di scelta o di applicazione delle sanzioni previste all'art. 4.

Il presente documento deve essere pertanto obbligatoriamente ed attentamente esaminato, sottoscritto in calce e siglato su ogni foglio e presentato insieme all'offerta o al preventivo, dal titolare o rappresentante legale del soggetto partecipante alla procedura in oggetto.

La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto comporterà mancanza di elemento essenziale sottoposto a soccorso istruttorio ai sensi del D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 previo pagamento di sanzione a titolo di penale.

Esso costituisce parte integrante della procedura in oggetto ed esplica la sua efficacia su qualsiasi contratto conseguentemente assegnato dall'ARNAS.

Nel caso di procedura di scelta *on line* il documento sarà predisposto a cura dell'ARNAS ed inserito negli atti e modelli di gara che ciascun concorrente deve esaminare, sottoscrivere ed inviare nei termini perentori all'amministrazione aggiudicatrice.

### Art. 1 - Oggetto

**1.1.** Questo Protocollo di legalità/Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'ARNAS e dei partecipanti alla procedura in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

### Art. 2 - Obblighi dell'ARNAS

**2.1.** Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'ARNAS impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura in oggetto e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Protocollo di legalità/Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

**2.2.** A tal fine, il predetto personale si impegna a comunicare prontamente al proprio Responsabile di struttura/RUP e al Responsabile Prevenzione Corruzione eventuali comportamenti difforni posti in essere dai concorrenti/contraenti.

**2.3** L'Azienda si impegna a comunicare a tutti i partecipanti alla procedura di scelta del contraente, con le forme previste dalla normativa vigente e normalmente mediante evidenza nelle sedute pubbliche, i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara/manifestazione d'interesse.

### **Art. 3 Obblighi del partecipante alla procedura di scelta**

**3.1.** Il Partecipante alla procedura di scelta s' impegna a segnalare all'ARNAS qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura in oggetto e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura stessa.

**3.2.** Il Partecipante dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri partecipanti; in caso contrario deve dichiarare ogni situazione di controllo o di collegamento sostanziale e formale e dichiara di avere formulato autonomamente l'offerta, allegando documentazione idonea a dimostrare che la situazione di controllo e/o di collegamento non ha influito sulla formulazione dell'offerta stessa.

**3.3.** Il Partecipante dichiara altresì di non avere concluso né che concluderà con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza.

**3.4.** Il partecipante si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i sub-affidamenti relativi alle seguenti categorie:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) forniture di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi
- i) guardiania dei cantieri.

**3.5.** Il partecipante si obbliga altresì ad inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto e di subcontratto ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

**3.6.** L'assegnatario s'impegna a rendere noti, su richiesta dell'ARNAS, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto assegnato, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi" in riferimento a tariffe professionali laddove presenti.

**3.7.** Il partecipante s' impegna al pieno e leale rispetto delle norme contenute nel Codice Etico e nel Codice di Comportamento adottato vigenti all'interno dell'ARNAS, dei quali dichiara di aver preso piena visione e conoscenza.

**3.8.** Il partecipante è a conoscenza del disposto dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012 e dal Piano Nazionale Anticorruzione, disposizione per la quale è fatto divieto a

dipendenti dell'ARNAS che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa pubblica amministrazione, di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. Il concorrente dichiara quindi di non avere attualmente in essere rapporti di lavoro o professionali con il predetto personale dell'Azienda e si impegna altresì a non instaurarne fino a tre anni dopo la cessazione dal rapporto di pubblico impiego, consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla predetta normativa, sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati, ad essi riferiti.

**3.9.** Il partecipante è a conoscenza di quanto previsto dall'art. 4 commi 2 e 6 del D.P.R. n. 62/2013, disposizioni per le quali:

**a)** è fatto divieto a dipendenti dell'ARNAS di accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore pari ad € 150,00 calcolato su base annua, per ciascun donante effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali. In ogni caso, indipendentemente dalla circostanza che il fatto costituisca reato, il dipendente non chiede, per sé o per altri, regali o altre utilità, neanche di modico valore a titolo di corrispettivo per compiere o per aver compiuto un atto del proprio ufficio da soggetti che possano trarre benefici da decisioni o attività inerenti all'ufficio, né da soggetti nei cui confronti è o sta per essere chiamato a svolgere o a esercitare attività o potestà proprie dell'ufficio ricoperto;

**b)** è fatto divieto a dipendenti dell'ARNAS di accettare incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza.

**3.10.** Il partecipante dichiara quindi di rispettare i divieti di cui alle precedenti lettere a) e b), non offrendo regali o altre utilità o incarichi in violazione delle predette disposizioni impegnandosi prontamente a segnalare al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione ARNAS eventuali comportamenti difforni posti in essere da personale dipendente dell'amministrazione.

## **Art. 4 Sanzioni**

**4.1.** Il sottoscritto soggetto partecipante prende nota ed accetta che, ferme restando le penalità e le cause di risoluzione previste dalla normativa e dai capitolati speciali di appalto/contratti, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Protocollo di legalità/Patto di integrità comunque accertato dall'ARNAS, potranno essere applicate le seguenti sanzioni, non in maniera alternativa ma anche congiuntamente, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità, in relazione alla gravità dell'evento e all'eventuale recidiva dello stesso:

**a)** escussione della cauzione provvisoria;

**b)** risoluzione del contratto anche nel caso di un solo episodio perché comunque giudicato grave e rilevante;

**c)** escussione della cauzione definitiva;

**d)** penali previste dall'amministrazione, applicate per danni accertati arrecati all'ARNAS nella misura della percentuale prevista, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

**e)** esclusione del concorrente dalle procedure indette dall'ARNAS per 1 anno.

**f)** segnalazione alle Autorità competenti, compresa l'Autorità Nazionale Anticorruzione;

**g)** nullità dei contratti e degli incarichi e divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, per i soggetti privati che violano le disposizioni del precedente comma 3.8.



## **Art. 5 Durata del Protocollo di Legalità/Patto di Integrità e delle relative sanzioni**

**5.1.** Il presente Protocollo di Legalità/Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili, resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura in oggetto.

Per le specifiche previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge 190/2012 e di cui dall'art. 4, commi 2 e 6, del D.P.R. n. 62/2013, ambedue descritte all'art. 3 “**Obblighi del partecipante alla procedura di scelta**”, il presente Protocollo di Legalità/Patto di Integrità e le relative sanzioni restano in vigore anche successivamente alla completa esecuzione del contratto, per i periodi corrispondenti alle annualità fissate dalle predette disposizioni.

## **Art. 6 Foro competente per la risoluzione di controversie**

**6.1.** Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Protocollo di Legalità/Patto d'Integrità fra l'ARNAS ed i Partecipanti e tra gli stessi Partecipanti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente del Foro di Palermo in quanto Foro esclusivo.

Per l'ARNAS

---

Per il Partecipante

---

(timbro della società)  
(firma legale rappr.nte)